

## Vereinbarung Ressourcenpflegende

**Name Ressourcenpflegende:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Personalnummer:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Ressourcengruppe<sup>1</sup>:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Die Ressourcenpflegende<sup>2</sup> ist eine Pflegefachperson<sup>3</sup>, welche zusätzliche Fachexpertenaufgaben auf Abteilungsebene übernimmt. Sie vertieft ihr Wissen in einem Fachgebiet und stellt dieses im Rahmen ihrer Kompetenzen dem Pflorgeteam sowie den Patientinnen und Patienten zur Verfügung.

Die Umsetzung der Inhalte auf der Abteilung erfolgt in Absprache mit den anderen Ressourcenpflegenden ihres Fachgebietes und mit der Pflegefachverantwortlichen der Abteilung.

Der Ressourcenpflegenden steht mindestens 5 % der Arbeitszeit für die Umsetzung der Arbeitsaufträge und die kollegiale Begleitung auf der Abteilung zur Verfügung. Zusätzlich erhält die Ressourcenpflegende die Zeit für die Teilnahme an Weiterbildungen<sup>4</sup> sowie Workshops der Ressourcengruppe. Bei besonders engagiertem Einsatz und Leistungen können Anerkennungsprämien ausgesprochen werden.

### Kompetenzprofil Ressourcenpflegende

- Die Ressourcenpflegende setzt ihr spezifisches Fachwissen für eine evidenzbasierte und personenzentrierte Pflege von Patientinnen und Patienten ein.
- Sie stellt ihr Wissen den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des Pflorgeteams, dem interdisziplinären und interprofessionellen Behandlungsteam und den betroffenen Patientinnen und Patienten und deren Angehörigen zur Verfügung.
- Ihre Pflegepraxis entspricht dem State of the Art-Wissen ihres Fachgebietes und sie engagiert sich in Zusammenarbeit mit der Pflegefachverantwortlichen der Abteilung für die Weiterentwicklung der Pflegepraxis.
- Sie organisiert Fallbesprechungen in Absprache und in Zusammenarbeit mit der Pflegefachverantwortlichen.
- Sie ist verantwortlich, ihre Rolle und ihr Wissen auf der Abteilung bekannt zu machen.
- Sie arbeitet neue Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Station in das spezifische Fachgebiet ein.

---

<sup>1</sup> Fachgebiet eintragen

<sup>2</sup> Gilt für beide Geschlechter

<sup>3</sup> Die Qualifikation ist je nach Ressourcengruppe definiert

<sup>4</sup> Gemeint sind Weiterbildungen, die als Voraussetzung für die Ressourcengruppen gelten. Bei längeren Weiterbildungen Bsp. CAS wird die Teilnahme durch eine individuelle Vereinbarung definiert.

- Sie arbeitet in den Ressourcengruppen zur Weiterentwicklung des spezifischen Fachgebietes mit, besucht fachspezifische Workshops und Fortbildungen und liest aktuelle Literatur.
- Sie kennt das Netz von Fachexperten und vermittelt notwendige Kontakte.

### **Voraussetzung**

- Diplom in Pflege und Interesse am Fachgebiet

### **Fort- und Weiterbildung**

Der Ressourcenpflegenden steht die Zeit für den Besuch von fachspezifischen Fortbildungen sowie für die Mitarbeit in den Ressourcengruppen zur Verfügung. Die Umsetzung von fachspezifischen Inhalten auf der Abteilung findet in Absprache und Zusammenarbeit mit der Fachverantwortlichen Pflege statt.

Die interne Fortbildung zum spezifischen Thema wird in der Regel durch Pflegeexperten, APN und Programmverantwortliche organisiert, geleitet und/oder durchgeführt.

Externe Fort- und Weiterbildung wird mit der Pflegefachverantwortlichen und der Stationsleitung vereinbart.

Die Pflegefachverantwortliche übernimmt die fachliche Führung der Ressourcenpflegenden.

Abteilung:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Unterschriften:

Stationsleitung

Pflegefachverantwortliche

Ressourcenpflegende

Datum:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Bitte senden Sie das unterzeichnete Dokument als pdf an [hr-edossier@usb.ch](mailto:hr-edossier@usb.ch).**

(→ HR Administration: AP/Personalentwicklung/Karriereplanung)

Version 3 überarbeitet durch die Leitungen Ressourcengruppen, einer spezifischen Arbeitsgruppe, APEF und PFK. Vernehmlassung durch PFK. Verabschiedet durch die PMK 5. Mai 2022.

Abgelegt im Ordner [PFK](#), im [easyLearn](#) und veröffentlicht im [Intranet](#).